



Gedragscode voor leveranciers van D'Ieteren

LEVERANCIERS, AANNEMERS EN ONDERAANNEMERS | 2026

Voorwoord

Duurzame ontwikkeling vormt een belangrijke pijler van de strategie van D'leteren en van haar ambitie om de overgang naar een duurzamere mobiliteit in België te ondersteunen. D'leteren gaat actief in dialoog met haar stakeholders en anticipeert op ontwikkelingen op milieu-, sociaal en economisch gebied om de daarmee samenhangende risico's en kansen aan te pakken.

In overeenstemming met de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (Sustainable Development Goals of SDG's) van de Verenigde Naties verbindt D'leteren zich tot hoge normen op het gebied van arbeids- en mensenrechten, milieubescherming, ethisch zakelijk gedrag en verantwoord ondernemingsbestuur. Deze waarden zijn verankerd in D'leteren's Gedragscode The WayWeWork en keren terug in deze Gedragscode voor leveranciers.

D'leteren leeft de Belgische en EU-wetgeving na en handelt in overeenstemming met internationaal erkende beginselen, waaronder de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens, de OESO-richtlijnen voor multinationale ondernemingen, de VN-richtsnoeren inzake bedrijfsleven en mensenrechten, de fundamentele verdragen van de Internationale Arbeidsorganisatie en de gedragscode van de Internationale Kamer van Koophandel.

D'leteren verwacht van alle leveranciers, aannemers en onderaannemers ('leveranciers') dat zij op verantwoorde, ethische en wettige wijze zakendoen, processen invoeren die naleving van de beginselen van deze Gedragscode voor leveranciers waarborgen, risico's van niet naleving identificeren en beperken, en zich inzetten voor voortdurende verbetering. Deze Gedragscode voor leveranciers is van toepassing op alle leveranciers, ongeacht hun omvang, activiteit of het land waarin zij actief zijn, en kan niet worden gewijzigd. Leveranciers moeten deze beginselen doorgeven aan hun eigen toeleveringsketen.

Naleving van deze Gedragscode voor leveranciers is een verplichte voorwaarde om met D'leteren zaken te doen. Zodra de overeenkomst is ondertekend, is deze bindend voor de gehele duur van de contractuele relatie.

1. Ethiek en naleving

1.1 PREVENTIE VAN CORRUPTIE EN OMKOPING

D'leteren hanteert een nultolerantiebeleid ten aanzien van elke vorm van corruptie, met inbegrip van omkoping, faciliteringsbetalingen, smeergeld, ongeoorloofde voordelen of het witwassen van geld. Leveranciers mogen niets van waarde aanbieden, vragen, toestaan of aanvaarden dat bedoeld is om een beslissing te beïnvloeden of een onrechtmatig voordeel te verkrijgen.

D'leteren verwacht van leveranciers dat zij deze nultolerantienorm actief ondersteunen, zowel binnen hun eigen bedrijfsvoering als in hun gehele toeleveringsketen.

1.2 GESCHENKEN EN GASTVRIJHEID

Leveranciers moeten zich onthouden van het aanbieden van geschenken of gastvrijheid aan medewerkers van D'leteren, die niet redelijk, bescheiden, symbolisch, occasioneel en transparant zijn. Contant geld of contante equivalenten zijn verboden.

Geschenken, gunsten of uitnodigingen zijn ten strengste verboden tijdens aanbestedingen of contractverlengingen wanneer er personen betrokken zijn die een openbare functie uitoefenen, of wanneer voordelen de onpartijdige besluitvorming zouden kunnen beïnvloeden.

Bij twijfel moeten leveranciers de juridische afdeling van D'leteren raadplegen.

1.3 BELANGENCONFLICTEN

Leveranciers moeten situaties vermijden waarin persoonlijke belangen in strijd zijn of lijken te zijn met hun professionele taken. Elk daadwerkelijk of potentieel belangenconflict moet onmiddellijk aan D'leteren worden gemeld. Ook medewerkers van D'leteren moeten eventuele persoonlijke relaties met leveranciers melden.

1.4 EERLIJKE CONCURRENTIE

Leveranciers moeten zich houden aan de EU- en Belgische mededingingswetgeving. Zij mogen geen prijzen afspreken, aanbestedingen manipuleren, markten verdelen, de productie beperken of gevoelige informatie uitwisselen met concurrenten.

1.5 GEGEVENSBESCHERMING EN CYBERBEVEILIGING

Leveranciers die persoonsgegevens voor D'leteren verwerken, moeten zich houden aan de AVG en aan de instructies van D'leteren. Leveranciers moeten passende maatregelen op het gebied van cyberbeveiliging nemen, waaronder toegangscontrole, versleuteling, kwetsbaarheidsbeheer, monitoring en, waar van toepassing, penetratietests. Elk datalek of beveiligingsincident dat gevolgen heeft voor D'leteren, moet onverwijld worden gemeld, uiterlijk binnen de 24 uur nadat men er kennis van heeft gekregen.

1.6 VERTROUWELIJKHEID EN INTELLECTUELE EIGENDOM

Leveranciers moeten de vertrouwelijke informatie en de intellectuele eigendom van D'leteren beschermen en die uitsluitend voor contractuele doeleinden gebruiken. Voor openbaarmaking is voorafgaande schriftelijke toestemming vereist.

2. Mensenrechten en sociale normen

2.1 MODERNE SLAVERNIJ EN DWANGARBEID

Alle arbeid moet vrijwillig worden verricht. Leveranciers moeten dwangarbeid, mensenhandel, het achterhouden van identiteitsdocumenten of enige vorm van dwang verbieden en voorkomen.

2.2 KINDERARBEID

Leveranciers mogen geen werknemers in dienst nemen die jonger zijn dan de wettelijke minimumleeftijd waarop iemand mag werken. Uitzonderingen gelden uitsluitend voor door de overheid goedgekeurde opleidingsprogramma's voor jongeren.

2.3 WERKTIJDEN, LOON EN VOORDELEN

Leveranciers moeten voldoen aan de wettelijke voorschriften inzake maximale werktijden, rusttijden, betaald verlof, verloning en wettelijke voordelen. Lonen moeten regelmatig, op transparante wijze en traceerbaar worden uitbetaald.

2.4 GEZONDHEID EN VEILIGHEID

Leveranciers moeten zorgen voor een veilige en gezonde werkomgeving, risico's in kaart brengen, preventieve maatregelen nemen en voorzien in passende opleidingen en uitrusting. Wanneer leveranciers werkzaam zijn op locaties van D'leteren of bij klanten, moeten zij onveilige situaties onmiddellijk melden aan de bevoegde leidinggevende van D'leteren.

2.5 INTIMIDATIE EN PESTEN

Leveranciers moeten ervoor zorgen dat de werkplek vrij is van pesterijen, intimidatie, bedreigingen, verbaal of fysiek geweld of elke vorm van vernederende behandeling. D'leteren verwacht van zijn leveranciers dat zij hetzelfde nultolerantiebeginsel hanteren als datgene dat binnen D'leteren geldt.

2.6 NON-DISCRIMINATIE, DIVERSITEIT, GELIJKHEID EN INCLUSIE

Leveranciers moeten werknemers eerlijk en gelijk behandelen, ongeacht ras, huidskleur, genderidentiteit, seksuele geaardheid, leeftijd, afkomst, handicap, godsdienst, burgerlijke staat, politieke opvattingen of enig ander kenmerk.

2.7 VRIJHEID VAN VERENIGING EN COLLECTIEVE ARBEIDSONDERHANDELINGEN

Leveranciers moeten het recht van werknemers eerbiedigen om vakbonden op te richten of zich daarbij aan te sluiten, collectief te onderhandelen of van dergelijke activiteiten af te zien.

2.8 DUE DILIGENCE OP HET GEBIED VAN MENSENRECHTEN

Leveranciers moeten regelmatig de risico's voor werknemers en gemeenschappen in kaart brengen en beoordelen, risicobeperkende maatregelen nemen en jaarlijks aan D'leteren verslag uitbrengen over materiële incidenten en de genomen corrigerende maatregelen.

3. Milieu en klimaat

3.1 NALEIVING VAN DE REGELGEVING

Leveranciers moeten zich houden aan alle milieuwetten en -voorschriften die van toepassing zijn op hun bedrijfsactiviteiten.

3.2 KLIMAATSTRATEGIE EN BROEIKASGASEMISSIES

D'Ieteren heeft zich verbonden tot wetenschappelijk onderbouwde klimaatdoelstellingen in overeenstemming met het Akkoord van Parijs:

- een vermindering van de Scope 1- en 2-emissies met 42% tegen 2030,
- een vermindering van de Scope 3-emissies van categorie 11 (gebruiksfase van verkochte producten) met 42% tegen 2030,
- nettonuluitstoot tegen 2050.

Van haar leveranciers verwacht D'Ieteren dat zij D'Ieteren ondersteunen bij het bereiken van deze klimaatdoelstellingen door:

- hun Scope 1- en 2-emissies en relevante Scope 3-categorieën te meten;
- geloofwaardige reductieplannen op basis van erkende methodologieën (GHG Protocol of protocol voor broeikasgasemissies) te implementeren;
- op verzoek klimaatgerelateerde informatie met D'Ieteren te delen.

3.3 ENERGIE- EN HULPBRONNENEFFICIËNTIE

Leveranciers moeten het verbruik van energie, water en grondstoffen verminderen en waar mogelijk meer gebruik maken van hernieuwbare energie.

3.4 AFVALBEHEER EN PREVENTIE VAN VERONTREINIGING

Leveranciers moeten de afvalhiërarchie (preventie, hergebruik, recyclage, terugwinning, verwijdering) naleven, op de juiste wijze omgaan met gevaarlijke stoffen en verontreiniging van lucht, bodem en water voorkomen. Verpakkingen moeten waar mogelijk herbruikbaar of recycleerbaar zijn.

3.5 BIODIVERSITEIT, LANDGEBRUIK EN ONTBOSSING

Leveranciers moeten onrechtmatige landomvorming vermijden, kwetsbare habitats beschermen en, indien van toepassing, de EU-verordening inzake ontbossing naleven. Activiteiten mogen niet leiden tot onrechtmatige ontruiming of aantasting van gemeenschapsgrond.

3.6 WATERBESCHERMING

Leveranciers moeten waterverontreiniging voorkomen en overmatig waterverbruik vermijden dat schadelijk is voor gemeenschappen of ecosystemen.

3.7 CIRCULAIRE ECONOMIE EN PRODUCTVERANTWOORDELIJKHEID

D'Ieteren beschouwt circulariteit als een belangrijke hefboom in zijn milieustrategie. Van leveranciers wordt dan ook verwacht dat zij de ambities van D'Ieteren ondersteunen door:

- producten te promoten die gerecycleerde materialen of materialen met een lage milieu-impact bevatten;
- voorrang geven aan repareerbare of herbruikbare ontwerpen;
- door de beginselen van ecologisch ontwerp toe te passen die circulariteit mogelijk maken waar dat haalbaar is.

4. Naleving van de vereisten van D'Ieteren

4.1 ESG-BEOORDELINGEN, DOCUMENTATIE EN AUDITS

Leveranciers die door de afdeling Sourcing and Procurement van D'Ieteren zijn geselecteerd op basis van hun strategische karakter, omvang of omzet, zijn verplicht om binnen de 30 dagen na het verzoek van D'Ieteren een geldige EcoVadis-beoordeling voor te leggen of een EcoVadis-beoordeling te doorlopen en de daaruit voortvloeiende scorekaart te delen. Deze leveranciers moeten ten minste een EcoVadis-beoordeling van het niveau Bronze behalen. Degenen die niet aan deze minimumvereiste voldoen, moeten passende corrigerende maatregelen nemen om tegen de volgende beoordelingscyclus het niveau 'Bronze' te bereiken.

Alle andere leveranciers, met inbegrip van degenen die betrokken zijn bij aanbestedingsprocedures of contractverlengingen, moeten binnen de door D'Ieteren meegedeelde termijn een ESG-vragenlijst invullen en alle ondersteunende documentatie verstrekken die nodig is voor een volledige en transparante openbaarmaking.

Bij aanbestedingen die worden geleid door het team Sourcing and Procurement, wordt ten minste 15% van de beoordelingsscore toegekend aan ESG-criteria. Van haar leveranciers verwacht D'Ieteren dat zij offertes opstellen waarin het belang van milieu- en sociale prestaties in het besluitvormingsproces van D'Ieteren tot uiting komt.

Om aan haar zorgvuldigheidsverplichtingen te voldoen kan D'Ieteren leveranciersbeoordelingen uitvoeren, documentatie opvragen of audits laten uitvoeren. Leveranciers moeten nauwkeurige informatie verstrekken, hun volledige medewerking verlenen aan deze processen en, waar nodig, corrigerende maatregelen implementeren.

4.2 SANCTIES BIJ OVERTREDING

Bij overtreding van deze Gedragscode voor leveranciers moeten leveranciers binnen de 30 dagen corrigerende maatregelen implementeren, tenzij anders is overeengekomen. In geval van een ernstige schending die een onmiddellijk risico voor D'Ieteren met zich meebrengt, kan de relatie zonder voorafgaande kennisgeving of schadevergoeding worden opgeschort of beëindigd.

5. Integriteitsalarm

Leveranciers kunnen gebruikmaken van het Integriteitsalarm van D'Ieteren wanneer zij een schending vermoeden van D'Ieterens Gedragscode The WayWeWork, deze Gedragscode voor leveranciers, het beleid van D'Ieteren of de toepasselijke wetgeving. Meldingen worden vertrouwelijk behandeld door een onafhankelijk advocatenkantoor en klokkenluiders die te goeder trouw melding doen, en worden beschermd door de wet en door D'Ieteren.

6. Implementatie en voortdurende verbetering

Door met D'leteren een overeenkomst aan te gaan verbinden leveranciers zich ertoe ervoor te zorgen dat het betrokken personeel wordt opgeleid, dat risico's worden voorkomen en aangepakt, dat D'leteren op de hoogte wordt gesteld van eventuele incidenten die verband houden met activiteiten die namens D'leteren worden uitgevoerd, dat er documentatie wordt bijgehouden waaruit de naleving blijkt, en dat de ESG-evaluatie van D'leteren wordt ingevuld als dit wordt gevraagd. Leveranciers stemmen er ook mee in hun teams te informeren over het Integriteitsalarm van D'leteren, wat het mogelijk maakt om te goeder trouw melding te maken van vermoedelijke schendingen op het gebied van ethiek of naleving en dat de doeltreffende afhandeling van bevestigde risico's of inbreuken ondersteunt.

Aanvaarding en ondertekening

Naam van de leverancier:

Tot ondertekening gemachtigde persoon:

Functie:

E-mailadres:

Datum:

Handtekening:



D'leteren Automotive SA/NV
Rue du Mail 50, 1050 Ixelles
dieteren.be

